

TENDER NOTICE

TENDER NO. 2/2014-15

PURCHASE OF DIGITAL CAMERA

Sealed competitive tenders are invited from the manufacturers/ authorized suppliers for the supply of 125-150 nos of Digital Cameras with rechargeable NiMH/ Li ion batteries, charger and USB/ AV cable for the use of the Agricultural Department with the following specifications in two bid system (technical and financial).

- 1) Image sensor – CCD/ CMOS with 16 megapixel or higher resolution.
- 2) Zoom – Minimum 16 X optical zoom.
- 3) HD Quality (720 p X 1280 P) Video recording.
- 4) Focusing range – minimum 1 cm.
- 5) Storage – minimum 8 GB
- 6) Pouch/ carrying case
- 7) Display – 3 inch
- 8) Warranty period 3 years

Details can be had along with the tender form and the Department website KarshikaKeralam.gov.in/ Keralaagriculture.gov.in. Tender should reach the office of the undersigned on or before the date and time specified below. Intending tenders can collect the tender form remitting the cost of tender form from the office of Director of Agriculture, Vikas Bhavan, Thiruvananthapuram during office time or may send the exact amount towards the cost of tender form along with amount for postal charges by money order for supply of tender forms. Cheques, postage stamps, postal orders, DD etc will not be accepted as the cost of tender form nor the form will be sent by VPP. Late tenders will not be considered under any circumstances. Tenders should be super scribed as Tender No.2/2014-15 – Purchase of Digital Cameras.

Closing date of sale of tender forms	16-01-2015, 11 am
Closing date & time of receipt of tenders	16-01-2015, 2 pm
Date and time of opening the tender – Technical bid	16-01-2015, 3 pm
Date and time of opening the tender – Financial bid	16-01-2015, 4.30 pm
The date up to which the rates are be firm	Upto 31.03.2015

Price of original tender form	Rs. 2800 + VAT
Price of duplicate tender form	Rs. 500 + VAT
Earnest Money Deposit	1% of the total cost of article tendered for (Rs. 18240/-)
Designation and address of the Officer from whom the tender forms are to be obtained and to whom the tenders are to be submitted	Director of Agriculture, Vikas Bhavan, Thiruvananthapuram
Estimated cost	18.24 lakhs

All Kerala Government orders and laws applicable to tenders are applicable to this tender also. Full details of the above item will be available along with tender forms.

Special terms and conditions for the supply of items against Tender No. 2/ 2014-15, Directorate of Agriculture, Vikas Bhavan, Thiruvananthapuram.

1. Technical bid and financial bid should be submitted in separate sealed covers.
2. Technical bid should contain the relevant technical specification and allied commercial details as required in the terms of tender enquiry documents and financial bid should contain only the price quotation. The digital camera with the specification as per the tender notice will be considered and the specification and features should be clearly mentioned in the technical bid.
3. The technical bid and financial bid should be sealed by the tenderers in separate covers duly subscribed and both these sealed covers are put in a bigger cover and which should be sealed and duly subscribed as tender no. 2/2014-15 – Purchase of Digital Cameras.
4. Technical bid will be considered first by the technical committee and if technical bid found satisfactory in all the respects, financial bid shall be taken into consideration.
5. The offer should be for supply from ready stock in original packing of the manufacturer and the tenderers should give the name of the manufacturer of the item.
6. Tenderers should submit a crossed demand draft for 1% of the total cost of article tendered for, drawn in favour of Director of Agriculture, Directorate of Agriculture, Vikas Bhavan, Thiruvananthapuram along with the tender as earnest money deposit.
7. Rate quoted should be in Indian currency.
8. Delivery to destination should be accompanied by manufacturer's/ dealers.
9. Ex godown rate and fee on rail despatch at stations offered by firms are not acceptable and such tenders will be rejected. Amount quoted should be inclusive of all taxes, cess, excise duty and for delivery at all District Head Quarters of Agri Department.
10. The firm who are not original manufacturers should produce the authorization certificate by the manufacturer.


11. Sufficient brochures and technical write up on the quoted item should be provided along with the tender. Full specification of the camera as per tender notice should be submitted.
12. Tenderers should submit a primary agreement in the Kerala stamp paper worth Rs. 100/- along with the tender. In the absence of such agreement, tender will be rejected.
13. The manufacturer should have ISO certification or other valid accreditation.
14. Supply of the items should be affected within 10 days on receipt of supply order. No extension of time will be allowed.
15. The earnest money deposit furnished by the firms as demand draft will be released after satisfactory completion of contracts and the tenderers should collect the same from this office.
16. Payments will be made within 10 days from the date of completion of formalities by the Director of Agriculture, Vikas Bhavan, Thiruvananthapuram after satisfactory supply of the item(s). Specification of the item with rates quoted as inclusive of taxes only in Indian rupee.
17. Original tender form should be duly signed by authorised signatory.
18. Original catalogue/brochure of the quoted item should be submitted along with tender.
19. A warranty of minimum 3 years for the item is required.
20. Copy of ISO Certification, if any.
21. Training on working and proper use of the device is to be given at district level by the suppliers.
22. If the tender opening date happens to be a holiday, the tender will be opened at the same time on next working day.

The item should be delivered at all District Head Quarters of Agriculture Department. The rates should be for destination freight prepaid in full, inclusive of all taxes and duties prevailing at the ruling rate.

Sd/-

Thiruvananthapuram

Director of Agriculture
Directorate of Agriculture,
Vikas Bhavan, Thiruvananthapuram


Additional Director of Agriculture
Directorate of Agriculture
Thiruvananthapuram

ദർഘാസ് പരസ്യം
ടെൻഡർ നം. 02/14-15
ഡിജിറ്റൽ ക്യാമറ വാങ്ങുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

കൃഷി വകുപ്പിന്റെ ആവശ്യത്തിലേക്ക് ചുവടെ ചേർക്കുന്ന സ്പെസിഫിക്കേഷനിലുള്ള 125-150 ഡിജിറ്റൽ ക്യാമറകൾ [റി ചാർജ്ജബിൾ NiMH/Li ion ബാറ്ററി, USB/AV കേബിൾ സഹിതം] വിതരണം ചെയ്യാൻ താല്പര്യമുള്ള വിതരണക്കാർ/നിർമ്മാതാക്കൾ എന്നിവരിൽ നിന്നും മുദ്രവച്ച മതര സ്വഭാവമുള്ള ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചു കൊള്ളുന്നു

- | | |
|-----------------------------------|---|
| 1. ഇമേജ് സെൻസർ | - CCD, 16 mega pixel അഥവാ ഉയർന്ന റെസൊല്യൂഷൻ |
| 2. സൂം | - ചുരുങ്ങിയത് 20 X ഓപ്റ്റിക്കൽ സൂം. |
| 3. HD ക്വാളിറ്റി (720 P x 1280 P) | - വിഡിയോ റെക്കോർഡിംഗ് |
| 4. ഫോക്കസിംഗ് റേഞ്ച് | - ചുരുങ്ങിയത് 1 cm |
| 5. സ്റ്റോറേജ് | - ചുരുങ്ങിയത് 8 GB |
| 6. പൌച്ച്/ക്യാരിംഗ് ബാഗ് | - |
| 7. സപ്പോർട്ടിംഗ് സോഫ്റ്റ് വെയർ | - |
| 8. ഡിസ് പ്ലേ | - 3 ഇഞ്ച് |
| 9. വാറണ്ടി കാലയളവ് | - 3 വർഷം |

ടെൻഡറിനെ സംബന്ധിച്ച് കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിന്റെ വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്

www.karshikakeralam.gov.in/keralaagriculture.gov.in. ദർഘാസുകൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്ന സ്ഥലത്ത് നിശ്ചിത

സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ എത്തിച്ചേരേണ്ടതാണ്. നിശ്ചിത തുക അടച്ച്, കൃഷി ഡയറക്ടർ ഓഫീസിൽ നിന്നും നേരിട്ട് ടെൻഡർ ഫോറം വാങ്ങാവുന്നതാണ്. ടെൻഡർ ഫോറത്തിന്റെ വിലയും പോസ്റ്റൽ ചാർജ്ജും ഉൾപ്പെടെ മണിയോർഡർ ആയി നൽകിയാൽ തപാൽ മാർഗ്ഗം ഫോറം ലഭിക്കുന്നതാണ്. ചെക്ക്/പോസ്റ്റേജ് സ്റ്റാമ്പ്/പോസ്റ്റൽ ഓർഡർ/ഡിഡി മുതലായവ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. താമസിച്ച് ലഭിക്കുന്ന ടെൻഡർ ഒരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ടെൻഡർ കവറിന് മുകളിൽ "ടെൻഡർ നം. 2/14-15 - ഡിജിറ്റൽ ക്യാമറ വാങ്ങുന്നതിനുള്ള ടെൻഡർ" എന്ന് എഴുതിയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

- | | |
|---|-----------------------------------|
| 1. ടെൻഡർ ഫോറം വിതരണം ചെയ്യുന്ന അവസാന ദിവസം | -16.01.2015, 11am |
| 2. ടെൻഡർ അപേക്ഷ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാനദിവസം | - 16.01.2015, 2pm |
| 3. ടെൻഡർ തുറക്കുന്ന തീയതി, സമയം (ടെക്നിക്കൽ ബിഡ്) | - 16.01.2015, 3 മണി |
| “ “ (ഫിനാൻഷ്യൽ ബിഡ്) | - 16.01.2015, 4.30 മണി |
| 4. ടെൻഡർ രേഖപ്പെടുത്തുന്ന തുക നിലനിൽക്കേണ്ട തീയതി | - 31.03.2015 |
| 5. ഒറിജിനൽ ടെൻഡർ ഫോറത്തിന്റെ വില | - Rs. 2800 + VAT |
| | അഥവാ നിലനിൽക്കുന്ന റേറ്റ് |
| | - Rs. 500 + VAT |
| 6. ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് ടെൻഡർ ഫോറത്തിന്റെ വില | അഥവാ നിലനിൽക്കുന്ന റേറ്റ് പ്രകാരം |
| | - അടങ്കൽ തുകയുടെ 1 % |
| 7. നിരതദ്രവ്യം | |

- 8. ടെൻഡർ ഫോറം വിതരണം ചെയ്യുന്നതും പുരിപ്പിച്ച ഫോറം വാങ്ങുന്നതുമായി ഉദ്യോഗസ്ഥൻ
- 9. അടങ്കൽ തുക ഏകദേശം

കൃഷി ഡയറക്ടർ
വികാസ് ഭവൻ
തിരുവനന്തപുരം
18.24 ലക്ഷം

ദർഘാസ് നടപടികളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് കേരള സർക്കാരിന്റെ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും ഇതിനും ബാധകമാണ്. ടെൻഡർ ഫോറത്തോടൊപ്പം മുഴുവൻ വിവരങ്ങളും ലഭ്യമാണ്. ടെൻഡറിന്റെ കാലാവധി, ദർഘാസ് പരസ്യം മുതൽ 2 മാസം വരെയാണ്.

ടെൻഡർ നം. 2/14-15

വ്യവസ്ഥകളും നിബന്ധനകളും

1. ടെക്നിക്കൽ ബിഡും ഫിനാൻഷ്യൽ ബിഡും പ്രത്യേകം കവറുകളിൽ സമർപ്പിക്കണം
2. ടെക്നിക്കൽ ബിഡിനൊപ്പം ടെക്നിക്കൽ സ്പെസിഫിക്കേഷൻ വിവരങ്ങളും ദർഘാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ട മറ്റു ബന്ധപ്പെട്ട വിവരങ്ങളും അടങ്ങിയിരിക്കണം. ഫിനാൻഷ്യൽ ബിഡിൽ വില വിവരങ്ങൾ മാത്രം ഉണ്ടായാൽ മതി. ഡിജിറ്റൽ ക്യാമറയ്ക്ക് ടെൻഡർ നോട്ടീസിൽ പറയുന്ന സ്പെസിഫിക്കേഷൻ ഉണ്ടായിരിക്കണം. സ്പെസിഫിക്കേഷൻ വ്യക്തമായി ടെക്നിക്കൽ ബിഡിൽ സമർപ്പിക്കണം.
3. ടെക്നിക്കൽ ബിഡും ഫിനാൻഷ്യൽ ബിഡും പ്രത്യേക കവറുകളിൽ സീൽ ചെയ്ത് കവറിന് മുകളിൽ "ടെൻഡർ നം. 2/14-15 ഡിജിറ്റൽ ക്യാമറ വാങ്ങുന്നത്" എന്നും ഈ 2 കവറുകളും മറ്റൊരു വലിയ കവറിൽ ഇട്ടു സീൽ ചെയ്ത് കവറിന് മുകളിൽ "ടെൻഡർ നം. 2/14-15 ഡിജിറ്റൽ ക്യാമറ വാങ്ങുന്നത്" എന്ന് എഴുതിയിരിക്കേണ്ടതാണ്.
4. ടെക്നിക്കൽ കമ്മിറ്റി ടെക്നിക്കൽ ബിഡ് ആദ്യം പരിഗണിക്കുന്നതും എല്ലാ തരത്തിലും തൃപ്തികരം എന്നു കാണുന്ന പക്ഷം മാത്രമേ ഫിനാൻഷ്യൽ ബിഡ് പരിഗണിക്കുകയുള്ളൂ.
5. നിർമ്മാതാവിന്റെ പക്കലുള്ള യഥാർത്ഥ സ്റ്റോക്കിൽ നിന്നുള്ള ക്യാമറകളാണ് വിതരണം ചെയ്യേണ്ടത്. ടെൻഡർ സ്വീകരിക്കുന്ന വ്യക്തി/സ്ഥാപനം, നിർമ്മാതാവിന്റെ പേരും മുഴുവൻ വിവരങ്ങളും വ്യക്തമാക്കേണ്ടതാണ്.
6. അടങ്കൽ തുകയുടെ 1% തുകയുള്ള ക്രോസ് ചെയ്ത കൃഷി ഡയറക്ടറുടെ പേരിലുള്ള ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് ടെൻഡറിനൊപ്പം അപേക്ഷകൻ നിരതദ്രവ്യമായി നൽകേണ്ടതാണ്.
7. തുകകൾ കാണിക്കേണ്ടത് ഇൻഡ്യൻ കറൻസിയിൽ ആയിരിക്കണം.
8. യഥാർത്ഥ സ്റ്റോക്ക് സ്ഥലത്തു നിന്നും വിതരണം ചെയ്യേണ്ട സ്ഥലം വരെ നിർമ്മാതാവ്/ ഡിലർ സ്റ്റോക്കിനെ അനുഗമിക്കേണ്ടതാണ്.
9. വിതരണത്തോടനുബന്ധിച്ച് വരുന്ന മറ്റു ചെലവുകളായ ഗോഡൗൺ ഫീസ്, ട്രെയിൻ ചെലവ് ഇവയൊന്നും തന്നെ സ്വീകാര്യമല്ല. ആയത് ചുമത്തിയിരിക്കുന്ന ടെൻഡറുകൾ നിരസിക്കുന്നതാണ്. ടെൻഡർ തുക നികുതി, സെസ്സ്, എക്സൈസ് ഡ്യൂട്ടി എന്നിവ ഉൾപ്പെടെ കൃഷി വകുപ്പിന്റെ എല്ലാ ജില്ലാ ഓഫീസുകളിൽ എത്തിക്കുന്നതിനുള്ളതായിരിക്കണം.
10. ഉൽപ്പന്നത്തിന്റെ യഥാർത്ഥ നിർമ്മാതാക്കളല്ലാത്ത വിതരണക്കാർ, നിർമ്മാതാവിന്റെ അംഗീകൃത ഡിലറാണെന്ന് തെളിയിക്കുന്ന സാക്ഷ്യപത്രം ഹാജരാക്കണം.
11. ടെൻഡറിനൊപ്പം ബ്രോഷറുകളും ഉൽപ്പന്നത്തിന്റെ സാങ്കേതികത വിശദീകരിക്കുന്ന കറിപ്പും സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

ടെൻഡർ നോട്ടീസ് പ്രകാരമുള്ള ക്യാമറയുടെ പൂർണ്ണ വിവരങ്ങൾ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.


- 12. ടെൻറിനൊപ്പം 100 രൂപ മുദ്രപത്രത്തിലുള്ള ഒരു എഗ്രിമെന്റ് നൽകേണ്ടതും ആയതും ഇല്ലാത്ത ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കുന്നതുമാണ്
- 13. നിർമ്മാതാവിന് ISO സാക്ഷ്യപത്രമോ/അംഗീകാരമോ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്.
- 14. വിതരണ ഉത്തരവ് ലഭിച്ച കഴിഞ്ഞാൽ 15 ദിവസത്തിനകം ഉൽപ്പന്നം വിതരണം നടത്തേണ്ടതും ആയതും യാതൊരു കാരണവശാലും ദീർഘിപ്പിക്കുന്നതുമല്ലാത്തതാകുന്നു
- 15. ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായി നൽകുന്ന നിരത ദ്രവ്യം ഉൽപ്പന്നം തൃപ്തികരമായി വിതരണം ചെയ്ത കഴിഞ്ഞശേഷം ഓഫീസിൽ ഹാജരായി തിരികെ വാങ്ങേണ്ടതാണ്.
- 16. തൃപ്തികരമായി ഉൽപ്പന്നം വിതരണം പൂർത്തിയാക്കി പരിശീലനം നൽകി 10 ദിവസത്തിനു ശേഷം തുക വിതരണം നടത്തുന്നതാണ്. സ്പെസിഫിക്കേഷനിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്നതിനെല്ലാം നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്ന തുകയിൽ TAX ഇൻഡ്യൻ കറൻസിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കേണ്ടതാണ്.
- 17. ഒറിജിനൽ ടെൻറിൽ നിർമ്മാതാവ് അഥവാ ചുമതലപ്പെടുത്തിയ വ്യക്തി ഒപ്പിട്ട് നൽകേണ്ടതാണ്.
- 18. ഒറിജിനൽ കാറ്റലോഗ്/ബ്രൗഷർ ടെൻറിനൊപ്പം നൽകേണ്ടതാണ്.
- 19. ഏറ്റവും ചുരുങ്ങിയതും 3 വർഷത്തെയെങ്കിലും വാറണ്ടി കാലം ആവശ്യമാണ്.
- 20. ISO സാക്ഷ്യപത്രത്തിന്റെ പകർപ്പ്
- 21. വിതരണക്കാർ, ഉൽപ്പന്നത്തിന്റെ പ്രവർത്തനത്തെക്കുറിച്ചും മറ്റു സാങ്കേതിക കാര്യങ്ങളെക്കുറിച്ചും ഒരു പരിശീലനം ജില്ലാതലത്തിൽ (14 ജില്ലകളിലും) നടത്തേണ്ടതാണ്.
- 22. ടെൻഡർ തുറക്കുന്ന തീയതി ഒരു പൊതു അവധി ദിവസമായി പ്രഖ്യാപിക്കുകയാണെങ്കിൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം മേൽ പറഞ്ഞ സമയത്ത് ടെൻഡർ നടത്തുന്നതായിരിക്കും

ഉൽപ്പന്നം വിതരണം ചെയ്യേണ്ടത് കൃഷി വകുപ്പിന്റെ എല്ലാ ജില്ലാ ഓഫീസുകളിലാണ്. ഇതിനായി വേണ്ടി

വരുന്ന മറ്റ് ചെലവുകൾ പ്രത്യേകം നൽകുന്നതല്ല

ഒപ്പ്
കൃഷി ഡയറക്ടർ
കൃഷി ഡയറക്ടറേറ്റ്
വികാസ് ഭവൻ
തിരുവനന്തപുരം

തിരുവനന്തപുരം


K.R. CHANDRAN
Additional Director of Agriculture
Directorate of Agriculture
Thiruvananthapuram