

സർക്കുലർ

വിഷയം :- കൃഷി വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം - 2016 വർഷത്തിലെ പൊതു സ്ഥലംമാറ്റം - അപേക്ഷകൾ ക്ഷണിച്ചു കൊണ്ടുള്ള സർക്കുലർ പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.-

- സൂചന :- 1)10/09/2004 ലെ ജി.ഒ(പി) 12/04/ പി & എ.ആർ.ഡി
- 2)30/12/2009 ലെ ജി.ഒ(പി) 21/09 പി & എ.ആർ.ഡി
- 3)30/12/2009 ലെ ജി.ഒ(പി) 22/09/പി & എ.ആർ.ഡി

* * * * *

കൃഷി വകുപ്പിൽ 2016 വർഷത്തിലെ പൊതു സ്ഥലംമാറ്റത്തിനുള്ള അപേക്ഷകൾ ക്ഷണിക്കുന്നു. അപേക്ഷകൾ ഇതോടൊന്നിച്ച് ചേർത്തിട്ടുള്ള നിർദ്ദിഷ്ട ഫോറത്തിൽ തയ്യാറാക്കി മേലധികാരിയുടെ ശുപാർശയോടുകൂടി ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലാ ഓഫീസ് മേധാവിയുടെ മേലൊപ്പ് സഹിതം 28/02/2016 ന് മുൻപായി ഈ കാര്യാലയത്തിൽ ലഭ്യമാകത്തക്കവിധം അയച്ചു തരേണ്ടതാണ്. ഇപ്പോൾ ജോലി ചെയ്യുന്ന ജില്ലയിൽ 2016 മാർച്ച് 31-ാം തീയതിയിൽ മൂന്നു വർഷത്തെ സേവനം പൂർത്തിയാക്കിയവരുടെ /പൂർത്തിയാകുന്നവരുടെ അപേക്ഷകൾ മാത്രമേ പരിഗണിക്കുകയുള്ളൂ. എന്നാൽ അടുത്ത രണ്ട് വർഷത്തിനുള്ളിൽ വിരമിക്കുന്നവർക്ക് ഒരു ജില്ലയിൽ 3 വർഷത്തെ സേവനം പൂർത്തിയാക്കിയിരിക്കണം എന്ന നിബന്ധന ബാധകമല്ല.

നിശ്ചിത തീയതിക്കു ശേഷം ലഭിക്കുന്നതും അപൂർണ്ണവുമായ അപേക്ഷകൾ യാതൊരു കാരണവശാലും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.

വിവിധ തസ്തികകളിലെ അപേക്ഷകൾ പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം ആമുഖ കത്തോടു കൂടി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

വിവിധ സർക്കാർ ഉത്തരവുകളിലൂടെ നൽകിയിട്ടുള്ള മുൻഗണനകൾക്കും ഇളവുകൾക്കും അർഹതയുള്ളവർ ടി വിശദാംശങ്ങൾ അപേക്ഷയിൽ പ്രത്യേകം രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

ജില്ലാ റിക്രൂട്ട്മെന്റ് ബോർഡ് മുഖാന്തിരം നിയമിക്കപ്പെട്ടവരും, സമാശ്വാസ തൊഴിൽദാന നിയമപ്രകാരം സ്വന്തം ജില്ലയിൽ നിയമനം ലഭിച്ചവർക്കും പ്രസ്തുത ജില്ലയിൽ നിയമനം ലഭിച്ചവർക്കും, പ്രസ്തുത ജില്ലയിൽ 5 വർഷത്തെ സേവനം പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ മാത്രമേ അവരുടെ അപേക്ഷകൾ ശുപാർശ ചെയ്ത്

അയയ്ക്കുവാൻ പാടുള്ളു. ഇതിൽ വിദേശത്ത് ജോലി സ്വീകരിക്കുന്നതിനുള്ള ശുന്യവേതനാവധി, ഡെപ്യൂട്ടേഷൻ കാലയളവ്, സാക്ഷരതാ സമിതിയിലെ സേവനം എന്നിവ സേവന ദൈർഘ്യത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുവാൻ പാടുള്ളതല്ല. മേൽ സൂചനയിലെ സർക്കാർ ഉത്തരവുകളും തുടർന്നുണ്ടായിട്ടുള്ള സർക്കാർ ഉത്തരവുകൾക്കും വിധേയമായിട്ടായിരിക്കും പൊതുസ്ഥലം മാറ്റം നൽകപ്പെടുന്നത്. ഈ സർക്കുലർ കൃഷിവകുപ്പിന്റെ ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റായ [www.kerala agriculture.gov.in](http://www.keralaagriculture.gov.in) ൽ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്. ആവശ്യക്കാർക്ക് ഈ വിശദാംശം ഡൗൺലോഡ് ചെയ്ത് എടുക്കാവുന്നതാണ്. എല്ലാ ആഫീസ് തലവൻമാരും ഈ കോപ്പി ഡൗൺലോഡ് ചെയ്ത് എടുക്കേണ്ടതും പകർപ്പ് നോട്ടീസ് ബോർഡിൽ പതിപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്.

ഈ സർക്കുലർ കൈപ്പറ്റിയ വിവരം മടക്കതപാലിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

വിശ്വസ്തയോടെ,

(ഒപ്പ്)

കൃഷി ഡയറക്ടർ

1. എല്ലാ പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസർമാർക്കും
2. പ്രിൻസിപ്പൽ ഇൻഫർമേഷൻ ആഫീസർ, ഫാം ഇൻഫർമേഷൻ ബ്യൂറോ, തിരുവനന്തപുരം
3. കൃഷി ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ, പെസ്റ്റിസൈഡ് ടെസ്റ്റിംഗ് ലബോറട്ടറി/ ഫെർട്ടിലൈസേഴ്സ് കാളിററി കൺട്രോൾ ലാബ്, പാരോട്ടുകോണം/ ചീഫ് സോയിൽ കെമിസ്റ്റ്, സെൻട്രൽ സോയിൽ & പ്ലാന്റ് ഹെൽത്ത് സെന്റർ, പാരോട്ടുകോണം.
4. എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഹെൽപ്പർ (കൃഷി) ആലപ്പുഴ, കോഴിക്കോട്
5. ടെക്നിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ്, ആർ.റ്റി.റ്റി.സി, വെള്ളായണി
6. കൃഷി അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ, ബയോടെക്നോളജി ആന്റ് മോഡൽ ഹിജോറിക്ൾസെന്റർ, കഴക്കൂട്ടം
7. കൃഷി ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ, ബയോ കൺട്രോൾ ലാബ്, മണ്ണുത്തി
8. കൃഷി ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ, ഫെർട്ടിലൈസേഴ്സ് കാളിററി കൺട്രോൾ ലാബ്, പട്ടാമ്പി
9. കൃഷി ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ, സീഡ് ഗാർഡൻ കോംപ്ലക്സ്, മുണ്ടേരി
10. സെക്രട്ടറി, അർബൻ അഗ്രി ഹോൾസെയിൽ മാർക്കറ്റ്, ആനയറ/മരട്/വേങ്ങേരി
11. സെക്രട്ടറി, റൂറൽ അഗ്രി ഹോൾസെയിൽ മാർക്കറ്റ്, നെടുമങ്ങാട് /മുവാറ്റുപുഴ/ നന്താൻബങ്ങേരി
12. ഡയറക്ടർ, പെസ്റ്റിക് റിലേഷൻസ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ആമുഖകത്ത് സഹിതം)

പകർപ്പ്

1. കൃഷി ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ, ഐ.റ്റി സെൽ (കൃഷി വകുപ്പിന്റെ ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിനായി)
2. ഡയറക്ടർ, ഐ.ടി. റിലേഷൻസ് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ്, തിരുവനന്തപുരത്ത് (പത്രമാധ്യമങ്ങളിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിനായി) ആമുഖ കത്തോടു കൂടി.
3. കൃഷി ഡയറക്ടറുടെ ഏല്പാ സെക്ഷനുകൾക്കും
4. സീനിയർ അസിസ്റ്റന്റ് അസിസ്റ്റന്റ് ആഫീസറുടെ സി.എസ്സ്
5. സീനിയർ ഫിനാൻസ് അഫീസറുടെ സി.എസ്സ്
6. സൂപ്പർ അഗ്രിക്കൾച്ചറൽ എഞ്ചിനീയറുടെ സി.എസ്സ്
7. റീജിയണൽ അഫീസറുടെ സി.എസ്സ്
8. സബ്സിസ്റ്റന്റ് അസിസ്റ്റന്റ് I / II
9. എസ്.ബി / എസ്.ഡി / എസ്.ഇ / എസ്.എച്ച് സെക്ഷനുകൾക്ക്
10. എസ്.എ (1), എസ്.എ (3) സീറുകൾ
11. ടെലിഗ്രാഫ് ഫയർ, നോട്ടീസ് ബോർഡ് അധികം.

Sagam
ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട്
SA Section
Directorate of Agriculture
Thiruvananthapuram - 33

കൃഷി വകുപ്പ് കാര്യാലയം, തിരുവനന്തപുരം

2016 വർഷത്തിലെ പൊതു സ്ഥലം മാറ്റത്തിനുള്ള

അപേക്ഷാ ഫോറം

1.	പൊതു സ്ഥലംമാറ്റത്തിന് അപേക്ഷിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ പേര്			
2.	ഉദ്യോഗപ്പേര്			
3.	അപേക്ഷകൻ സേവനത്തിൽ പ്രവേശിച്ച തീയതി			
4.	നിലവിൽ ജോലി നോക്കുന്ന ഓഫീസിന്റെ പേരും വിലാസവും			
5.	അപേക്ഷകന്റെ മാതൃ ജില്ലയുടെ പേര്			
6.	അപേക്ഷകന്റെ സ്ഥിരം മേൽവിലാസം (ഫോൺ നമ്പർ സഹിതം)			
7.	ഇപ്പോഴത്തെ വയസ്സും ജനന തീയതിയും			
8.	അപേക്ഷകൻ പെൻഷൻ പറ്റി പിരിയുന്ന തീയതി			
9.	31.03.2016 തീയതി കണക്കാക്കുമ്പോൾ നിലവിൽ ജോലിനോക്കുന്ന ജില്ലയിൽ തുടർച്ചയായി പൂർത്തിയാക്കുന്ന സേവന കാല ദൈർഘ്യം	വർഷം	മാസം	തീയതി
10.	നിലവിൽ ജോലിനോക്കുന്ന ഓഫീസിൽ 31.03.2016 തീയതിയിൽ ആകെ പൂർത്തിയാക്കുന്ന കാലയളവ്	വർഷം	മാസം	തീയതി
11.	ഏത് ജില്ലയിലേക്കാണ് സ്ഥലംമാറ്റം ആവശ്യപ്പെടുന്നത്			
12.	സ്ഥലംമാറ്റം ആവശ്യപ്പെടുവാൻ കാരണം			

13	സ്ഥലംമാറ്റം ആവശ്യപ്പെടുന്ന ജില്ലയിൽ നേരത്തെ ജോലി നോക്കിയിരുന്ന മൊത്തം കാലയളവ്	വർഷം	മാസം	തീയതി
14	സ്ഥലംമാറ്റം പരിഗണിക്കപ്പെടുന്നതിന് പ്രത്യേകിച്ച് പരിഗണനയ്ക്ക് അർഹതയുണ്ടോ ? എങ്കിൽ വിശദമാക്കുക (തെളിവ് സഹിതം).			
15	മലമ്പ്രദേശങ്ങളിലോ, ട്രൈബൽ മേഖലയിലോ ജോലി നോക്കിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ വിശദാംശം നൽകുക ?			
16	അപേക്ഷകന്റെ മൊത്തം സേവന ദൈർഘ്യം (31.03.2016 കണക്കാക്കി കൊണ്ട്)	വർഷം	മാസം	തീയതി
17.	അപേക്ഷകന്റെ ജില്ല തിരിച്ചുള്ള ആകെ സേവന ദൈർഘ്യം	ക്രമ നം.	ജില്ല	സേവന ദൈർഘ്യം വർഷം മാസം തീയതി
		1)		
		2)		
		3)		
		4)		
18.	അപേക്ഷകൻ നല്ലേണ്ട സർട്ടിഫിക്കറ്റ്			

മുകളിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന എന്നെ സംബന്ധിക്കുന്ന എല്ലാ കാര്യങ്ങളും സത്യമാണെന്നും ടി വിവരങ്ങളിൽ ഏതെങ്കിലും സംഗതികൾ തെറ്റായിട്ടുള്ളതോ വാസ്തവവിരുദ്ധമോ ആയി തെളിഞ്ഞാൽ എന്റെ പേരിൽ അച്ചടക്ക നടപടി സ്വീകരിക്കുമെന്നുള്ള വിവരവും എനിക്ക് ബോധ്യമാണെന്നും കൂടാതെ പുതിയതായി സ്ഥലംമാറ്റം അനുവദിക്കുന്ന ജില്ലയിൽ സ്ഥലംമാറ്റം ലഭിച്ച് ജോലിയിൽ പ്രവേശിക്കുന്ന തീയതി മുതൽ 3 വർഷം കാലയളവ് ജോലി ചെയ്തുകൊള്ളാമെന്നും ഇതിനാൽ സമ്മതിച്ചിരിക്കുന്നു.

അപേക്ഷകന്റെ ഒപ്പ് പേര് ഔദ്യോഗിക വിലാസം
 തീയതി

19. ആഫീസ് ആവശ്യത്തിന്

എ) ആഫീസ് മേലധികാരിയുടെ സാക്ഷ്യപത്രം

ഈ അപേക്ഷകന്റെ സേവന വിവരങ്ങൾ, ടിയാന്റെ സർവ്വീസ് പുസ്തകം, മറ്റ് അത്യാവശ്യ രേഖകൾ / റിക്കാർഡുകൾ എന്നിവ പരിശോധിച്ച് എന്നും അപേക്ഷകൻ മുകളിൽ നൽകിയിരിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ / വിശദാംശങ്ങൾ സത്യസന്ധവും വിശ്വാസ്യവുമായവയുമാണെന്നും ഇതിനാൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ആഫീസ് തലവന്റെ പേര്
 ഒപ്പം തീയതിയും
 ആഫീസ് തലവന്റെ പേര്
 ഔദ്യോഗിക വിലാസം

- 20. ആഫീസ് മേലധികാരിയുടെ ശുപാർശ
- 21. പൊതു സ്ഥലംമാറ്റം അനുവദിക്കുന്ന അധികാര സ്ഥാപനത്തിന്റെ ആഫീസ്
- എ) അപേക്ഷ സ്വീകരിച്ചിരിക്കുന്നു

ബി) അപേക്ഷ നിരസിച്ചിരിക്കുന്നു

സി) അപേക്ഷ നിരസിച്ചതിനുള്ള കാരണങ്ങൾ

തീയതി

കൃഷി ഡയറക്ടർ