



ചെറുകിട കർഷക കാർഷിക വ്യാപാര കൺസോർഷ്യം, കേരള
Small Farmers Agribusiness Consortium, Kerala (SFAC), Kerala)

സംസ്ഥാന കാർഷിക വികസന കർഷകക്ഷേമ വകുപ്പിന്റെ കീഴിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന എസ്. എഫ്. എ. സി നടത്തിവരുന്ന "കാർഷിക വിവരസങ്കേതം ഒരു വിരൽതൂമ്പിൽ" പ്രോജക്ടിലേയ്ക്ക് താഴെപ്പറയുന്ന തസ്തികയിലേയ്ക്ക് കരാർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ നിയമിക്കുന്നതിന് അർഹരായ ഉദ്യോഗാർത്ഥികളിൽ നിന്നും അപേക്ഷ ക്ഷണിക്കുന്നു.

- 1) തസ്തികയുടെ പേര് : ടെക്നിക്കൽ ഓഫീസർ (കാൾ സെൻറർ)
- 2) ഒഴിവുകളുടെ എണ്ണം : 6
- 3) കൺസോളിഡേറ്റഡ് വേതനം : ₹ 30000
- 4) യോഗ്യത : i) കേരള കാർഷിക സർവ്വകലാശാല അംഗീകരിച്ചിട്ടുള്ള ബി.എസ്.സി. (അഗ്രികൾച്ചർ) ബിരുദം
 ii) മലയാള ഭാഷയിലുള്ള പ്രാവീണ്യം
 iii) ആശയ വിനിമയശേഷി
 iv) കമ്പ്യൂട്ടർ പരിജ്ഞാനം
 v) സമാന പ്രവൃത്തിയിൽ മുൻപരിചയമുള്ളവർക്ക് മുൻഗണന നൽകുന്നതാണ്
- 5) പ്രായപരിധി : 2017 ജനുവരി 1 ന് 35 വയസ്സ് കവിയുവാൻ പാടില്ല (വിവിധ വിഭാഗങ്ങൾക്ക് കേരള സർക്കാർ അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള ഇളവുകൾ ബാധകം)
- 6) നിയമന രീതി : അഭിമുഖത്തിന്റെയും കമ്പ്യൂട്ടർ പരിജ്ഞാനം പരിശോധിക്കാനുള്ള പ്രായോഗിക പരീക്ഷയുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിൽ.
- 7) അഭിമുഖത്തിന്റെയും കമ്പ്യൂട്ടർ പരിജ്ഞാനം പരിശോധിക്കാനുള്ള പ്രായോഗിക പരീക്ഷയുടെയും തീയതി : 2017 ഏപ്രിൽ 24
- 8) സ്ഥലം : എസ്.എഫ്.എ.സി ഓഫീസ് , നഗര കാർഷിക മൊത്ത വ്യാപാര വിപണി , വെൺപാലവട്ടം, തിരുവനന്തപുരം
- 9) സമയം : രാവിലെ 10.30
- 10) അപേക്ഷ അയക്കേണ്ട രീതി : ഇതിനോടോടമുള്ള അപേക്ഷാ ഫോറം ഡൗൺലോഡ് ചെയ്ത് വിശദാംശങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തി sfackerala123@gmail.com എന്ന ഇ-മെയിൽ വിലാസത്തിലേക്ക് സ്കാൻ ചെയ്ത് അയക്കുക. ഇങ്ങനെ ഓൺലൈനായി അയക്കുന്ന അപേക്ഷയിൽ അപേക്ഷകന്റെ ഫോട്ടോ ഒട്ടിക്കുകയോ ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തുകയോ ചെയ്യേണ്ട ആവശ്യമില്ല. ഈ രീതിയിൽ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്നതിന് പുറമെ അപേക്ഷകർ ഡൗൺലോഡ് ചെയ്ത മറ്റൊരു അപേക്ഷാ ഫോറത്തിൽ വിശദാംശങ്ങൾ



രേഖപ്പെടുത്തി, ഉദ്യോഗാർത്ഥിയുടെ പാസ്‌പ്പോർട്ട് അളവിലുള്ള ഫോട്ടോ നിശ്ചിത സ്ഥാനത്ത് ഒട്ടിച്ച് ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്താൻ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ളിടത്ത് ഒപ്പും രേഖപ്പെടുത്തി അഭിമുഖത്തിനായി വരുമ്പോൾ നിർബന്ധമായും ഹാജരാക്കേണ്ടതുമാണ്.

- 11) ഓൺലൈനായി അപേക്ഷ : 2017 ഏപ്രിൽ 21
സമർപ്പിക്കേണ്ട അവസാന തീയതി
- 12) കാൾ സെന്ററിന്റെ പ്രവൃത്തി സമയം : അവധി ദിവസങ്ങൾ ഉൾപ്പെടെ എല്ലാ ദിവസങ്ങളിലും രാവിലെ 8 മണി മുതൽ ഉച്ചയ്ക്ക് 2 മണി വരെയും ഉച്ചയ്ക്ക് 2 മണി മുതൽ രാത്രി 8 മണി വരെയും എന്ന രീതിയിൽ രണ്ട് ഷിഫ്റ്റുകളിൽ. ഇതിൽ ഏതെങ്കിലും ഒരു ഷിഫ്റ്റിൽ ഒരു ദിവസം പ്രവർത്തിക്കണം.
- 13) അഭിമുഖ സമയത്ത് ഹാജരാക്കേണ്ട : i) ഉദ്യോഗാർത്ഥിയുടെ ഫോട്ടോ നിശ്ചിത സ്ഥാനത്ത് ഒട്ടിച്ച് ഒപ്പും രേഖപ്പെടുത്തിയ അപേക്ഷ
ii) വയസ്സും യോഗ്യതയും തെളിയിക്കുന്ന അസ്സൽ രേഖകൾ
iii) ആധാർ അല്ലെങ്കിൽ തിരഞ്ഞെടുപ്പ് കമ്മീഷൻ നൽകുന്ന തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ്

തിരുവനന്തപുരം
07-04-2017

(ഒപ്പ്)
മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടർ